



Ziel und Lösungsweg

8 Min.

- Erstellen Sie in TISS Zeugnisse auf Basis von Bewertungen in TUWEL.
- Exportieren Sie die Bewertungen aus TUWEL in eine TISS-konforme CSV-Datei.

1 Bewertungen öffnen

2 Prüfungsdaten eintragen & Ergebnisse exportieren

Notenexport TISS

Anzeigen Einstellungen Bewertungsskalen Notenstufen **2a** Export

OpenDocumen**2b** Notenexport TISS Textdatei Excel-Datei XML-Datei

2c **Einstellungen**

Vortragende/r: Max Multimedia (oid: mm)

Assistent/in: Bitte auswählen (opt.)

Prüfungsmodus: Schriftlich

Prüfungsdatum: 24 Juni 2017

Teilnehmer/innen

Nur Beurteilte auswählen **2d** TISS CSV-Datei Exportieren

Nur Beurteilte mit aktiver Einschreibung auswählen

Beachten Sie: Beim Laden dieser Seite werden die Studienkennzahlen direkt aus TISS geholt.

<input checked="" type="checkbox"/>	Nachname	Vorname	Matrikelnummer	Studienrichtung	Punkte	Note
<input checked="" type="checkbox"/>	Muster	Alice	9911111	033532	100	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Muster	Bob	9912222	033532	80	2
<input checked="" type="checkbox"/>	Muster	Clara	9913333	033532	60	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Muster	Max	9917777	033535	40	5

Prüfungseckdaten müssen manuell eingetragen werden!

Tipp: Um die Auswahl der beurteilten Studierenden zu beschleunigen, nutzen Sie diesen Link.

Die CSV-Datei können Sie direkt in TISS hochladen.



4 In TISS auf „Beurteilungen importieren“ klicken ...

Ankündig **4a** Durchführung Kommunikation

Prüfungen Anmeldung Teil **4b** Beurteilungen

Beurteilungen

Hinzufügen Beurteilungen hinz **4c** Beurteilungen importieren

Filter: Offene Beurteilungen 2014W (0)

Matrikelnr. Knz Name Semester PrüferIn AssistentIn

No records found.

Studienkennzahlen werden automatisch aus den Anmeldungen in TISS übernommen!

Die Note wird direkt aus der Bewertungsübersicht Ihres Kurses übernommen!

5 Datei auswählen und auf „Importieren“ klicken

Beurteilungen importieren

CSV Import

Datei (CSV) **Durchsuchen...** Keine Datei ausgewählt

Importieren

! Bitte beachten Sie, dass die zu importierende Datei die Endung .csv haben muss.

Zum Importieren der Beurteilungen muss das erstellte CSV-File folgende 11 Spalten beinhalten:

1. Matrikelnummer
2. Familienname - wird beim Import ignoriert
3. Vorname - wird beim Import ignoriert
4. E-mail - wird beim Import ignoriert
5. Geschlecht - wird beim Import ignoriert
6. Studienkennzahl
7. Prüfer_in - muss die Identifikationsnummer (OID*) enthalten.
8. Assistent_in - muss die Identifikationsnummer (OID*) enthalten. Wenn kein_e Assistent_in bei der Prüfung beteiligt war, muss das Feld "blank" (leer) bleiben
9. Note - muss eine der folgenden Werte beinhalten: 1, 2, 3, 4, 5, E oder O. Diese Werte stehen für sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), genügend (4), nicht genügend (5), mit Erfolg teilgenommen (E), ohne Erfolg teilgenommen (O).
10. Modus - muss eine der folgenden Werte beinhalten: B, S, M oder U. Diese Werte stehen für prüfungsimmanent bzw. ehemals beurteilt (B), schriftlich (S), mündlich (M), schriftlich & mündlich (U).
11. Prüfungsdatum - muss in einem der folgenden Formate abgebildet werden: YYYY-MM-DD, DD.MM.YYYY, DD/MM/YYYY.

*) Um die OID des Vortragenden/des Assistenten herauszufinden, folgen Sie dem Link zur [LVA Ankündigung](#), wechseln Sie zum Reiter Vortragende und fahren Sie den Mauszeiger über den entsprechenden Namen in der Vortragendenliste.



Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

1. Im ersten Schritt öffnen Sie zunächst links oben im Seitenmenü die „Bewertungen“.
2. Klicken Sie dann auf den Reiter „Export“ [2a] bzw. nachher auf „Notenexport TISS“ [2b]. Tragen Sie anschließend die Prüfungsdaten für das Zeugnis ein, wie etwa die Vortragenden, die Assistierenden, den Prüfungsmodus sowie das Prüfungsdatum [2c]. Prüfen Sie auch, ob die Studienrichtungen korrekt aus TISS übernommen wurden und ob auch die korrekten Noten angezeigt werden. Abschließend klicken Sie auf „TISS CSV-Datei Exportieren“ [2d], um die Ergebnisse in ein separates Dokument zu exportieren.
3. Klicken Sie in TISS unter dem Reiter „Durchführung“ [4a] bzw. „Beurteilungen“ [4b] auf die Schaltfläche „Beurteilungen importieren“ [4c], um die zuvor erstellte CSV-Datei hochladen zu können.
4. Klicken Sie auf „Durchsuchen“ und wählen Sie die zuvor erstellte CSV-Datei aus. Um den Importprozess zu starten, klicken Sie abschließend auf „Importieren“.