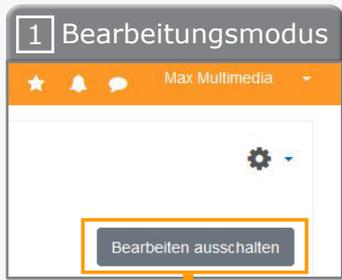


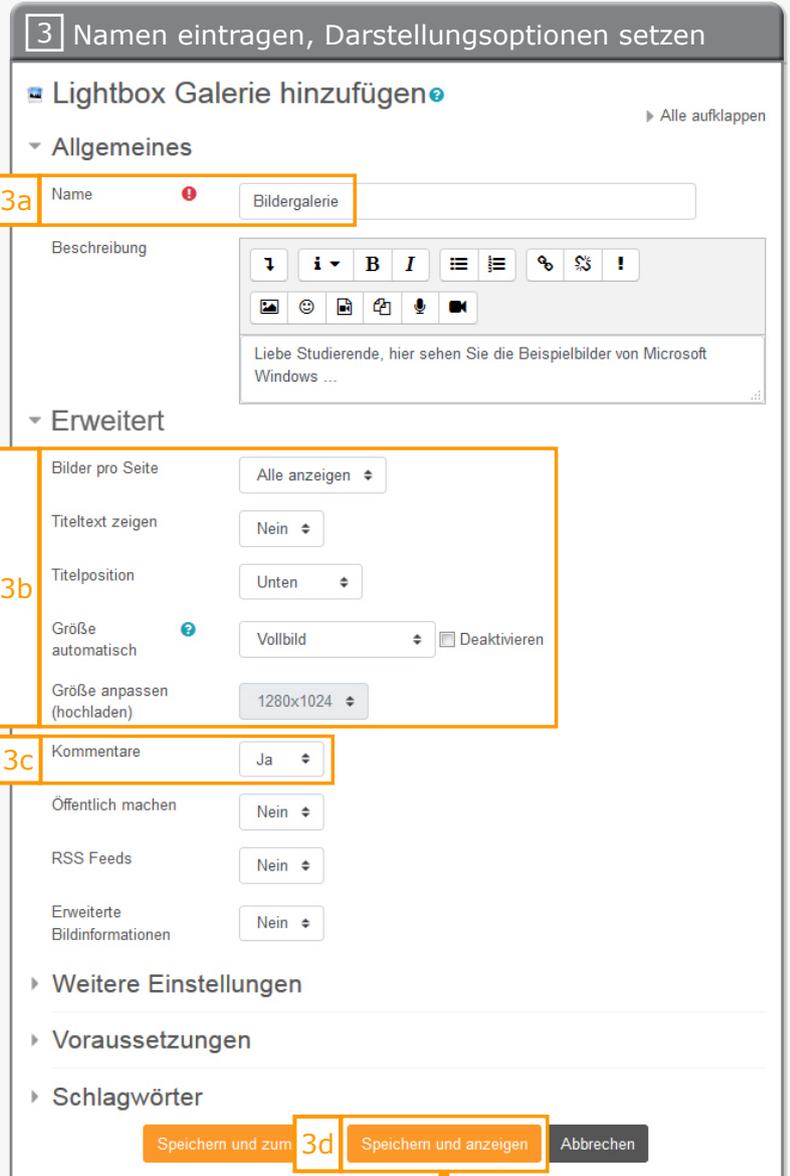
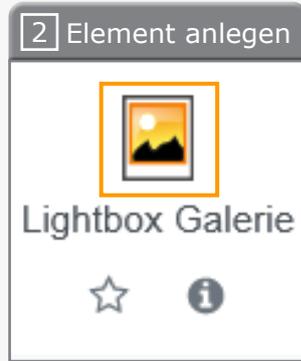


Ziel und Lösungsweg 🕒 5 Min.

- Direkt im Kurs eine Bildergalerie anlegen, z.B. zu Exkursionen, mit Projektbildern oder Mustergrafiken
- Kommentarfunktion für Diskussion aktivieren



+ Aktivität oder Material anlegen



Legen Sie hier fest, wie die Bilder in der Lightbox Galerie angezeigt werden sollen.

In der Praxis erweist sich die Kommentarfunktion oft als sehr nützlich, da sie die Kommunikation unter den Studierenden fördert.



weiter auf Seite 2 ...



weiter ... →

5 Bilder in die Galerie hochladen

▼ Bilder hinzufügen

Datei ! ? Maximale Dateigröße: 1GB

■ Dateien

5a



Chrysanthemu



Koala.jpg



Penguins.jpg



Tulips.jpg

Akzeptierte Dateitypen:
Archiv (ZIP) .zip
Bilddateien für das Web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

Mehr anzeigen...

5b

Bilder hinzufügen

Abbrechen

6 Fertig! Die Bilder sind für die Studierenden aufrufbar

AMC
Meine Kurse ▾ Help ▾
Max Multimedia

- AMC Beispielskurs
- Teilnehmer/Innen
- Bewertungen
- Kreuzerübung Bericht
- Download Center
- Allgemeines
- Individualname
- Thema 2
- Thema 3
- Thema 4
- Thema 5
- Dashboard
- Startseite

AMC Beispielskurs

Dashboard / Meine Kurse / AMC Beispielskurs / Allgemeines / Bildergalerie

Bearbeiten einschalten

Bilder der Galerie: Bildergalerie

Liebe Studierende, hier sehen Sie die Beispielbilder von Microsoft Windows ...



Chrysanthemum...



Koala.jpg



Penguins.jpg



Tulips.jpg

Bilder hinzufügen | Kommentar hinzufügen

Wenn Bilder angeklickt werden, werden diese im Vollbildmodus angezeigt. Studierende bekommen zusätzlich die Möglichkeit das Bild herunterzuladen.

Kommentare können hier hinzugefügt werden.

Wenn Sie auf „Bearbeiten einschalten“ klicken, erscheinen bei den Bildern weitere Bearbeitungsmöglichkeiten, wie etwa die Titeländerung, das Löschen des Bildes, die Spiegelung, die Anpassung der Bildgröße, die Drehung des Bildes, die Verschlagwortung sowie die Bearbeitung des Vorschaubildes.





Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

1. Wählen Sie „Bearbeiten einschalten“ in der rechten oberen Ecke der Seite und anschließend „Aktivität oder Material anlegen“ im gewünschten Kursabschnitt.
2. Wählen Sie aus der Liste der Arbeitsmaterialien „Lightbox Galerie“ aus.
3. In den Einstellungen tragen Sie zunächst einen Namen für die Galerie ein, z.B. „Bildergalerie“ [3a]. Im Abschnitt „Erweitert“ legen Sie anschließend fest [3b], wie die Bilder in der Lightbox Galerie angezeigt werden sollen. In der Praxis erweist sich auch die Kommentarfunktion oft als sehr nützlich [3c], da sie die Kommunikation unter den Studierenden fördert.
Abschließend klicken Sie auf „Speichern und anzeigen“ [3d].
4. Die leere Galerie ist angelegt und muss nur noch mit Bildinhalten befüllt werden. Um Bilder in die Galerie zu laden, klicken Sie auf „Bilder hinzufügen“.
5. Laden Sie unter „Datei“ nun die Bilder hoch [5a]. Wie Sie die Dateien in Moodle hochladen können, wird im Cheat-Sheet „Dateiverwaltung“ erklärt. Wenn Sie alle Bilder hochgeladen haben, klicken Sie auf „Bilder hinzufügen“ [5b].
6. Die Bilder sind nun in der Galerie für die Studierenden zum Abruf bereit.

Hinweise:

Wenn Bilder angeklickt werden, werden diese im Vollbildmodus angezeigt. Studierende bekommen zusätzlich die Möglichkeit das Bild herunterzuladen.

Kommentare können direkt auf der Galerie-Startseite hinzugefügt werden.

Wenn Sie rechts oben in der Lightbox Galerie auf „Bearbeiten einschalten“ klicken, erscheinen bei den Bildern weitere Bearbeitungsmöglichkeiten, wie etwa die Titeländerung, das Löschen des Bildes, die Spiegelung, die Anpassung der Bildgröße, die Drehung des Bildes, die Verschlagwortung sowie die Bearbeitung des Vorschaubildes.