



1 Bewertungen öffnen

Kurs für Dokumentation

Teilnehmer/innen

Bewertungen

Kreuzerläbung Bericht

Download Center

Ziel und Lösungsweg

3 Min.

- Detaillierte Ansicht der Bewertungsaktionen aller Lehrenden einsehen.
- Gleichzeitig den Bewertungsverlauf einer oder mehrerer Personen anzeigen lassen.

WICHTIG: wählen Sie mit den Check-boxen links aus, für welche Personen Sie den Bewertungsverlauf einsehen möchten. Sie können auch mehrere Personen auswählen.

Nutzer/innen auswählen

Suchen

12 Nutzer/Innen gefunden

- Muster Alice
- Muster Bob
- Muster Clara

Nutzerauswahl beenden

2 Bewertungsverlauf öffnen, Studierende auswählen, Ansicht konfigurieren

Bewertungsverlauf

Anzeigen **2a** Einstellungen Bewertungsskalen Notenstufen Import Export

Notenverteilung Bewerterübersicht **2b** **Bewertungsverlauf** Übersicht der Lernziele Übersicht Einzelansicht Teilnehmerübersicht

Nutzer/innen auswählen **2c** **Nutzer/innen auswählen**

Ausgewählte Nutzer/innen

Bewertungsaspekt: Alle Bewertungsteile

Bewerter/in: **Alle Bewerter/innen**

Datum von: 8 August 2018 Aktivieren

Datum bis: 8 August 2018 Aktivieren

Nur überarbeitete Bewertungen

2d Speichern

Hier können Sie einschränken von welchen Lehrenden die Bewertungsleistungen angezeigt werden sollten.

3 Bewertungsaktionen werden in einer Liste unterhalb angezeigt

Tabellendaten herunterladen als **Komma separierte Werte (.csv)** Herunterladen

Tabelleneinstellungen zurücksetzen

Datum und Zeit	Vorname / Nachname	Bewertungsaspekt	Ursprüngliche Bewertung	Überarbeitete Bewertung	Bewerter/in	Quelle	Gesperrt	Von den Berechnungen ausgenommen	Feedbacktext
Freitag, 16. August 2019, 12:54	Muster Alice	Terminplaner				system	Nein	Nein	
Donnerstag, 14. Februar 2019, 11:50	Muster Alice	Summe für den Kurs	36,29	31,45		aggregation	Nein	Nein	
Donnerstag, 14. Februar 2019, 11:50	Muster Alice	Summe für die Kategorie	35,00	30,00		aggregation	Nein	Nein	
Donnerstag, 14. Februar 2019, 11:47	Muster Alice	Summe für die Kategorie	70,00	35,00		aggregation	Nein	Nein	

TIPP: Die Liste der Bewertungsaktionen kann in unterschiedlichen Formaten auch heruntergeladen werden.



Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

1. Öffnen Sie zunächst in der linken Navigationsleiste des Kurses die ‚Bewertungen‘
2. Öffnen Sie danach den Reiter „Anzeigen“ [2a] und danach „Bewertungsverlauf“ [2b] Wählen Sie hier zunächst jene Nutzer/innen aus, deren Bewertungsverlauf Sie einsehen möchten. Klicken Sie hierfür auf „Nutzer/innen auswählen“ [2c]. Im Dialogfenster können Sie anhand der linken Checkboxen die Studierenden auswählen und mittels „Nutzerauswahl beenden“ auswählen.
Mit den weiteren Optionen können Sie einstellen, von welchen Lehrenden Sie die Bewertungsaktionen anzeigen möchten, von welche Aktivitäten die Aktionen geladen werden sollten oder von welchem Zeitraum Sie die Bewertungskationen auflisten möchten.
Abschließend klicken Sie auf „Speichern“ [2d], um den Bewertungsverlauf zu laden.
3. Die Liste aller Bewertungsaktionen wird anschließend unterhalb der zuvor gesetzten Optionen geladen. Sie können detailliert Zeile für Zeile durchsehen, wann welche Aktionen von wem gesetzt wurden. Diese Liste können Sie ggf. auch in unterschiedlichen Formaten herunterladen.