



1 In Aufgabe „Rubrik“ als Bewertungsmethode festlegen

Mitteilungen
 Bewertung

Bewertung

Typ: Punkt

Skala: Default competence scale

1b Maximalpunkte: 80

1a Bewertungsmethode: Rubrik

Bewertungskategorie: Nicht kategorisiert

Bewertung zum Bestehen: 0,00

Anonyme Bewertung: Nein

Bewertungsworkflow verwenden: Nein

Bewerter-Zuordnung verwenden: Nein

1c

Ziel und Lösungsweg 🕒 25 Min.

- Rubrics ermöglichen eine Bewertung mit selbst bestimmbar Kriterien.
- Kriterien und Levels für ein Rubric erstellen und als Bewertungsmethode festlegen.
- Eine exemplarische Bewertung mit Rubrics durchführen.

2 Neues Bewertungsformular erstellen

Erweiterte Bewertung: Aufgabe (Abgegebene Aufgaben)

Aktive Bewertungsmethode wechseln nach: Rubrik

Völlig neues Bewertungsformular erstellen

Neues Bewertungsformular aus Vorlage erstellen

Hinweis: Das erweiterte Bewertungsformular steht noch nicht zur Verfügung. Bis zu seiner Erstellung wird die einfache Bewertung verwendet.

3 Kriterium festlegen: Titel, Namen und Punkte aller Levels bestimmen

Rubrik definieren

Name: Meine Rubrik-Bewertung

Beschreibung: Details hier eingeben ...

Rubrik	Level	Punkte	Level hinzufügen
3a Inhalt	3b Unzureichend	0 Punkte	3d Längel, aber unzureichend Punkte
	3c Gute inhaltliche Abhaltung	6 Punkte	Level hinzufügen
Genauigkeit	Ungenau	0 Punkte	Fehlerhaft, aber ... 5 Punkte
	Fehlerfrei	10 Punkte	Level hinzufügen
Umfang	Ausreichend	1 Punkte	Unzureichend 0 Punkte
			Level hinzufügen

+ Kriterium hinzufügen

Optionen

Sortierfolge für Level: Aufsteigend (Punkte)

- Bewertung abhängig davon berechnen, ob die Rubrik eine Mindestpunktzahl von 0 hat
- Nutzer/innen eine Vorschau auf die Rubrik erlauben (andernfalls wird die Rubrik erst nach der Bewertung sichtbar)
- Beschreibung während der Bewertung anzeigen
- Beschreibung den Teilnehmer/innen anzeigen
- Punkte für jedes Level zur Evaluation anzeigen
- Punkte für jedes Level bei Bewertung anzeigen
- Erläuterungen zu jedem Kriterium für Bewerter/in zulassen
- Bemerkungen zu Bewertungen anzeigen

WICHTIG: Ein Kriterium kann mehrere Levels (Abstufungen) enthalten. Mittels „Level hinzufügen“ können weitere hinzugefügt werden. Um Levels zu löschen, klicken Sie auf die Löschen-Icons X.

WICHTIG: Zu Beginn besteht ein Rubrik aus nur einem Kriterium. Weitere erstellen Sie mittels „Kriterium hinzufügen“.

➔ Weiter auf Seite 2 ...



Weiter ...

Navigieren Sie nun zur Aufgabe und öffnen Sie die Bewertung eines Studierenden. (Diese Schritte werden im Cheat Sheet „Das Aufgaben-Modul“ beschrieben!)



4 Eine beispielhafte Bewertung einer Aufgabe mit Rubriken

Kurs: AMC Demo Kurs
Aufgabe: Aufgabe
Max Muster 9917777
Fälligkeitsdatum: 2. August 2017, 00:00
Nutzer/in wechseln
3 von 3

Seite 1 von 1

Abgabe
Kein Versuch
Nicht bewertet
Verbleibend: 6 Tage 12 Stunden
Teilnehmer/innen können eingereichte Lösung bearbeiten

Bewertung

Bewertung:

Details hier eingeben ...

Inhalt	Unzureichend 0 Punkte	Mängel, aber ausreichend 3 Punkte	Gute inhaltliche Abhaltung 6 Punkte	Passt, aber ...
Genauigkeit	Ungenau 0 Punkte	Fehlerhaft, aber ... 5 Punkte	Fehlerfrei! 10 Punkte	Sehr gut!
Umfang	Unzureichend 0 Punkte	Ausreichend 1 Punkte		In Ordnung

Aktuelle Bewertung

Feedback als Kommentar

Teilnehmer/innen benachrichtigen | **Änderungen speichern** | Zurücksetzen

Klicken Sie auf die Levels der Kriterien, um die Bewertung abzugeben (diese werden bei der Auswahl grün). Beachten Sie, dass Sie für jedes Kriterium rechts einen eigenen Kommentar verfassen können!



Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

1. Um mit Rubriken eine Bewertung durchführen zu können, legen Sie zunächst bitte eine Aufgabe an. Unter den Einstellungen dieser Aufgabe wählen Sie im Abschnitt „Bewertung“ für den Parameter „Bewertungsmethode“ den Eintrag „Rubrik“ aus [1a]. Tragen Sie dann die Maximalpunkte [1b] ein und klicken Sie anschließend auf „Speichern und anzeigen“ [1c].
2. Sie werden zum Anlegen eines Rubriks aufgefordert. Klicken Sie hier auf die Schaltfläche „Völlig neues Bewertungsformular erstellen“.
3. Vergeben Sie als Erstes einen Namen für den Rubrik. Danach definieren Sie die Kriterien der Bewertung. Gehen Sie für jedes Kriterium wie folgt vor. Erstens tragen Sie im Abschnitt „Rubrik“ in der ersten Spalte den Namen des Kriteriums ein [3a]. Zweitens definieren Sie den Namens des ersten Levels [3b]. Drittens vergeben Sie für dieses Level die Punkte, indem Sie auf den Zahlenwert klicken [3c]. Viertens legen Sie auch für die weiteren Levels die Namen sowie die Punkte fest [3d]. Wenn Sie weitere Levels benötigen, klicken Sie in der Zeile des Kriteriums auf die Schaltfläche „Level hinzufügen“. Um weitere Kriterien für den Rubrik zu erstellen, klicken Sie auf „Kriterium hinzufügen“. Nachdem Sie alle Kriterien sowie Levels des Rubriken eingestellt haben, klicken Sie abschließend auf „Rubrik speichern und fertig machen“.
4. Gehen Sie nun zur Aufgabe und rufen Sie die Bewertung eines Studierenden auf (diese Schritte werden im Cheat Sheet „Das Aufgaben-Modul“ beschrieben). Hier können Sie nun die Bewertung mit den Rubriken durchführen. Klicken Sie für jedes Kriterium auf das gewünschte Level und geben Sie ggf. rechts vom Level einen Kommentar zum Kriterium ab. Ihre Auswahl wird grün hinterlegt. Um die Bewertung mit den Rubriken zu speichern, klicken Sie abschließend auf „Änderungen speichern“.